

 <p>MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ</p>	<b>MİMARLIK FAKÜLTESİ SÜREÇ EL KİTABI</b>	Yayın Tarihi	28.06.2019
		Revizyon No / Tarih	
		Sayfa / Toplam Sayfa	1/2

<b>SÜREÇ ADI</b>	Kayıt Sildirme
<b>SÜRECİN SORUMLULARI</b>	Öğrenci, Öğrenci İşleri, Yönetim Kurulu
<b>SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ</b>	Öğrenci, Öğrenci İşleri, Dekanlık
<b>ÜST SÜRECİ</b>	Öğrenci İşleri Süreci
<b>SÜRECİN AMACI</b>	Kaydını Sildirmek İsteyen Öğrencilerin Okul İle İlişisini Kesmek,
<b>SÜRECİN SINIRLARI</b>	Öğrencinin Kaydını Sildirmek Üzere Yazılı İstekte Bulunması İle Başlar, Öğrencinin Kaydının Silinmesi ve Öğrenciye Lise Diplomasının Aslının Verilmesi İle Biter
<b>SÜREÇ ADIMLARI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci Kayıt Sildirmek Üzere Dilekçe Verir ve Aynı Zamanda <a href="https://belge.mu.edu.tr">https://belge.mu.edu.tr</a> Adresinden “Kayıt Sildirme Belgesini” doldurur.</li> <li>• Bölüm Tarafından Dekanlık “OLUR”u alınır.</li> <li>• Öğrenci İşleri Birimi Tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Üst Yazıyla Gönderilir.</li> <li>• Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından Kayıt Sildirme İşlemi Yapılır.</li> <li>• Öğrenci Bilgi Sisteminden Öğrencinin Kaydı Silinir.</li> <li>• Lise Diplomasının Aslı Öğrenciye Verilir.</li> </ul>

Süreç El Kitabı Versiyon No:1, Versiyon Tarihi: 28.06.2019

Bu dokümandaki bilgiler fakültemizin yazılı izni olmaksızın dağıtılamaz, kullanılamaz.

 <p>MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ</p>	<p><b>MİMARLIK FAKÜLTESİ</b> <b>SÜREÇ EL KİTABI</b></p>	Yayın Tarihi	28.06.2019
		Revizyon No / Tarih	
		Sayfa / Toplam Sayfa	2/2

**KAYIT SİLDİRME SÜRECİ İŞ AKIŞI**

